**后勤管理处2018年工作思路**

2018年，后勤管理处工作的总体思路是：深入学习贯彻十九大精神，以开展“不忘初心，牢记使命”主题教育为契机，突出育人和学校发展保障，全面深化改革，着力加强后勤治理能力和治理体系建设，切实提高后勤管理服务能效，为师生美好校园生活提升后勤服务于与保障的供给能力，重点抓好以下10个方面的工作：

**1.深化“最多跑一次”改革，实施后勤服务大厅建设。**在商贸楼后勤用房开设后勤服务大厅，一线服务管理人员集中办公，深入贯彻“最多跑一次”精神，突出效果导向，完善职能、再造流程，强化信息化、网络化，促进后勤服务于管理实效，推进内部管理与绩效考核。

**2.实施“生活垃圾分类”行动。**根据省市相关要求，结合实际，制定并实施“生活垃圾分类”行动，突出问题导向，定位准确，注重全过程设计、全方位考虑和全员参与，把握进程、统筹协调、注重结合，确保行动取得实效。

**3.实施“厕所革命”行动。**根据省市相关要求，结合实际，制定并实施“厕所革命”行动，突出需求导向，深入调研、注重细节，切实加强校园卫生间基础设施和文化设施建设，着力加强设施维护和卫生保洁。

**4.深化“美丽校园”建设。**对照评审反馈，一方面要补短板，进一步完善校园基础设施和绿化保洁工作，另一方面要抓亮点，着力加强校园彩化、美化、亮化工作，增设校园雕塑，增种树种、花种及草花面积，增加景观桌凳等。

**5.深化“平安校园”建设。**加强高配房、建筑物、装饰物等校园基础设施巡查、排查、维护、维修，突出安全与保障，及时发现并解决问题，举一反三，切实加强设施管理与维修项目管理，做好专项维修与突发性应急性维修维护。

**6.做好“海绵工程”等大型项目与基建规划。**注重结合和统筹，全面完成图书馆周边“海绵工程”项目建设，继续盘点学校基建与大型维修项目，积极申报争取资金，做实项目前期工作，积极配合教育小镇及相关建设规划。

**7.全力做好食堂与商贸等公共服务。**做好第三食堂处置和调整相关工作，进一步加强食堂运行管理，强化师生舆情反馈与监督参与，着力整改食堂与商贸服务经常性、突出性意见，严格按照程序做好部分商贸户经营调整，确保餐饮和商贸服务安全有序。继续做好医疗卫生服务和公共卫生工作，确保学校文印、收发公共服务正常有序。

**8.切实加强公共管理。**着力推进校园产权证办理和校外房产处置工作，继续加强校园公共房产、家具、水电及公共场所、特种设备实施的运行管理和资产管理，有效挖掘潜在资源，深化节约型校园建设和校园能耗管理，继续推进后勤管理信息化建设和网络平台建设。

**9.切实加强党建思政与党风廉政建设。**以开展“不忘初心，牢记使命”主题教育为契机，围绕育人，开展支部特色创新项目，强化支部建设和部门理论学习。按照学校“清廉校园”工作要求，实施“四单三书三考核”工作，制定岗位履职责任清单和负面清单，层层签订“岗位履职责任书”“党风廉政建设责任书”“平安校园建设责任书”，进一步强化落实党风廉政主体责任和监督责任，完善廉政风险点防范整改措施，全力做好审计整改销号工作。

**10.不断加强自身建设。**不断完善制度建设，继续开展制度宣讲，着力评估工作预案，有效梳理工作档案，继续加强后勤文化建设和自身队伍建设，持续扩大对外学习交流。